

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Полтавский детский сад «Родничок» Полтавского района Омской области
(наименование муниципального учреждения Полтавского района)
на 2016 год

Часть 1. Оказание муниципальной услуги (услуг)

Раздел 1. _____

1. Наименование муниципальной услуги: Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады).

2. Потребители муниципальной услуги: Физическое лицо – законный представитель несовершеннолетнего в возрасте до 7 лет, проживающего на территории Полтавского района.

| Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц) | Основа предоставления (бесплатная, частично платная) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1 | 2 |
| Физическое лицо – законный представитель несовершеннолетнего в возрасте до 7 лет, проживающего на территории Полтавского района | Бесплатная |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя качества муниципальной услуги | Реквизиты правового акта, устанавливающего показатели качества муниципальной услуги | | | |
|-------------------------|-------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|--------------|
| | | | Вид | Номер | Дата | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

| | | | | | | |
|------------------------------------|---------|-----|--------|----|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Количество детей, посещающих МБДОУ | Человек | 160 | Приказ | 25 | 25.02.2015 | Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуги работ, оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности муниципальными учреждениями Полтавского района в сфере образования |
| | | | | | | |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя объема муниципальной услуги | Реквизиты правового акта, устанавливающего показатели объема муниципальной услуги | | | |
|------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | Вид | Номер | Дата | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Количество детей, посещающих МБДОУ | Человек | 160 | Приказ | 25 | 25.02.2015 | Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуги работ, оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности муниципальными учреждениями Полтавского района в сфере образования |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Основные действия при оказании муниципальной услуги

| Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги | Реквизиты правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги | | | |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|--------------|
| | Вид | Номер | Дата | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

| | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей дошкольного возраста до 7 лет, проживающих на территории Полтавского района, в дошкольное образовательное учреждение | Приказ | 25 | 25.02.2015 | Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуги работ, оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности муниципальными учреждениями Полтавского района в сфере образования |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

4.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав информации | Частота обновления информации |
|------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Путём телефонной связи | Об изменении в предоставлении муниципальной услуги | 1 раз в год |
| Лично | Об изменении в предоставлении муниципальной услуги | 1 раз в год |

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

| Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты правового акта, утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | | | | Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Вид | Номер | Дата | Наименование | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

5.2. Значения предельных цен (тарифов)

| | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|--------------|---------------------------------|
| Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты правового акта, устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | | | | Предельная цена (тариф), рублей |
| | Вид | Номер | Дата | Наименование | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Форма контроля | Периодичность проведения контрольных мероприятий |
| 1 | 2 |
| 1. Порядок и периодичность осуществления проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги устанавливается председателем Комитета образования. | По мере необходимости, в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов (внеплановые). |
| 2. Текущий контроль | По мере необходимости, в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов (внеплановые). |

7. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

| | | |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Условия досрочного прекращения муниципального задания | Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания | |
| | Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Полтавского района | Муниципальное учреждение Полтавского района |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Конец срока действия лицензии на оказание муниципальной услуги | Комитет образования администрации Полтавского муниципального района | МБДОУ «Полтавский д/сад «Родничок» |

| | | |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 2. Ликвидация муниципального учреждения | Комитет образования администрации Полтавского муниципального района | МБДОУ «Полтавский д/сад «Родничок» |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------|

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания: Отчёт о выполнении муниципального задания

| Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги | | | | | Примечание |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|----------------------|--------------------|------------|
| Наименование | Единица измерения | Количественное значение | | Процент исполнения | |
| | | Утверждено | Фактически исполнено | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет утверждается руководителем учреждения и направляется в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом;

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Часть 2. Выполнение муниципальной работы (работ)

Раздел 1. _____

1. Наименование муниципальной работы _____

2. Характеристика муниципальной работы _____

| Содержание муниципальной работы | Планируемый результат выполнения муниципальной работы | Реквизиты правового акта, устанавливающего характеристику содержания и результата выполнения муниципальной работы | | | |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|--------------|
| | | Вид | Номер | Дата | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

| Форма контроля | Периодичность проведения контрольных мероприятий |
|----------------|--------------------------------------------------|
| 1 | 2 |
| | |

4. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

| Условия досрочного прекращения муниципального задания | Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания | |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| | Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Полтавского района | Муниципальное учреждение Полтавского района |
| 1 | 2 | 3 |
| | | |

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

| Утверждено в муниципальном задании | | Фактический результат выполнения муниципальной работы | Примечание |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------|
| Содержание муниципальной работы | Планируемый результат выполнения муниципальной работы | | |
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

_____;
5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

_____.
6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания